



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรัง...โทร. ๐ ๓๒๕๖ ๑๘๐๐

ที่ พบ ๗๕๘๐๑/ - ...วันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

เรียน นายกององค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรัง / ผ่านผู้บังคับบัญชา

ตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ และได้กำหนดมาตรการ/แนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยได้มีการดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรัง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ดังต่อไปนี้

มาตรการ	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
๑. คุณภาพการดำเนินงาน	๑. แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการส่งเสริมการให้บริการด้านการเปิดเผยหรือรับบริการ ๓. จัดทำคู่มือการรับบริการต่างๆ ๔. ประชาสัมพันธ์คู่มือการรับบริการ	สำนักปลัด/ กองคลัง/กองช่าง/กองการศึกษา	ต.ค. ๖๕- ก.ย. ๖๖	๑. แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการจัดทำคู่มือ การส่งเสริมการให้บริการ การเปิดเผยข้อมูลการประชาสัมพันธ์ ๒. รายงานผลให้ผู้บังคับบัญชาทราบ ๓. รายงานผลรายไตรมาส	เห็นควรเปิดเผยข้อมูลข่าวสารการดำเนินงานและการบริการประชาชนให้มีความโปร่งใสสามารถตรวจสอบได้
๒. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๑. แต่งตั้งคณะกรรมการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานให้เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน ๒. เพิ่มช่องเผยแพร่ให้หลากหลายในทุกสื่อ ๓. อำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน ๔. จัดทำคู่มือวิธีการใช้ช่องทางเผยแพร่ผลงาน	สำนักปลัด/ กองคลัง/กองช่าง/กองการศึกษา	ต.ค. ๖๕- ก.ย. ๖๖	๑. แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงาน ๒. เพิ่มช่องเผยแพร่ในทุกสื่อ ๓. อำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน ๔. จัดทำคู่มือวิธีการใช้ช่องทางเผยแพร่ผลงาน	เห็นควรเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานให้มีความโปร่งใสตรวจสอบได้
๓. การปรับปรุงการทำงาน	๑. แต่งตั้งคณะกรรมการส่งเสริมให้ บุคคลภายนอกมีส่วนร่วมในการกิจของหน่วยงานทุกโครงการ ๒. จัดทำช่องทางประชาสัมพันธ์การมีส่วนร่วมในการกิจงานต่างๆ	สำนักปลัด/ กองคลัง/กองช่าง/กองการศึกษา	ต.ค. ๖๕- ก.ย. ๖๖	๑. แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและรายงานผลในทุกโครงการที่บุคคลภายนอกมีส่วนร่วม ๒. รายงานให้ผู้บริหารทราบ ๓. รายงานผลเป็นรายไตรมาส	ประชาสัมพันธ์ส่งเสริมให้บุคคลภายนอกมีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจ

มาตรการ	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
๔. การเปิดเผยข้อมูลทำงาน	๑. แต่งตั้งคณะกรรมการส่งเสริมให้ บุคคลภายนอกมีส่วนร่วมในภารกิจของหน่วยงานทุกโครงการ ๒. จัดทำช่องทางประชาสัมพันธ์การมีส่วนร่วมในภารกิจงานต่างๆ	สำนักปลัด/ กองคลัง/กองช่าง/กองการศึกษา	ต.ค. ๖๕- ก.ย. ๖๖	๑. แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและรายงานผลในทุกโครงการที่บุคคลภายนอกมีส่วนร่วม ๒. รายงานให้ผู้บริหารทราบ ๓. รายงานผลเป็นรายไตรมาส	ประชาสัมพันธ์ส่งเสริมให้บุคคลภายนอกมีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจ
๕. การป้องกันการทุจริต	๑. แต่งตั้งคณะกรรมการส่งเสริมให้ บุคคลภายนอกมีส่วนร่วมในภารกิจของหน่วยงานทุกโครงการ ๒. จัดทำช่องทางประชาสัมพันธ์การมีส่วนร่วมในภารกิจงานต่างๆ	สำนักปลัด/ กองคลัง/กองช่าง/กองการศึกษา	ต.ค. ๖๕- ก.ย. ๖๖	๑. แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและรายงานผลในทุกโครงการที่บุคคลภายนอกมีส่วนร่วม ๒. รายงานให้ผู้บริหารทราบ ๓. รายงานผลเป็นรายไตรมาส	ประชาสัมพันธ์ส่งเสริมให้บุคคลภายนอกมีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจ
๖. แสดง QR code แบบวัดข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียบุคคลภายใน (EIT) บนเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ	มีการแสดง QR code แบบวัดข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียบุคคลภายใน (EIT) บนเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ เพื่อให้ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการมีโอกาสมีส่วนร่วมในการประเมิน ITA ประจำปี ๒๕๖๖	สำนักปลัด	มี.ค. - เม.ย. ๖๖	ขณะนี้ไม่มีผู้ติดต่อขอรับบริการทำการประเมินโดยแสดง QR code ไปแล้วแต่ยังไม่ครบตามจำนวนที่กำหนด	ประชาสัมพันธ์ให้ผู้มารับบริการ ณ หน่วยงาน ทำการประเมินอย่างสม่ำเสมอ
๗. การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะและกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ	๑. กำหนดแนวทาง/มาตรการเพื่อกำกับติดตามหน่วยงานที่เกี่ยวข้องขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ ต่อสาธารณชนโดยพิจารณาให้มีการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นประโยชน์กับสาธารณชนให้เป็นปัจจุบันทางเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสื่อออนไลน์รูปแบบอื่นๆ และช่องทางที่หลากหลาย	สำนักปลัด/ กองคลัง/กองช่าง/กองการศึกษา	ต.ค. ๖๕- ก.ย. ๖๖	ดำเนินการจัดทำมาตรการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะและกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ	๑. ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลสาธารณะได้มากขึ้นและง่ายขึ้น ๒. การมีส่วนร่วมของประชาชนต่อข้อมูลสาธารณะมีเพิ่มขึ้นประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลสาธารณะได้มากขึ้นและง่ายขึ้น ๓. องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือมีระบบและกลไกในการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะที่มีประสิทธิภาพมากขึ้น ๔. องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือมีข้อมูลสาธารณะที่มีคุณภาพและครบถ้วนมากขึ้น

มาตรการ	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
	<p>๒. กำหนดแนวทาง/ มาตรการกำกับติดตาม หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารการ ให้บริการต่างๆ กฎเกณฑ์ ข้อ กฎหมาย ข้อบังคับ และ สถานที่ให้บริการอย่าง ชัดเจน เพื่อเป็นประโยชน์ต่อ ประชาชน</p> <p>๓. ติดตามผลการดำเนินการ ตามมาตรการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะและกำกับติดตาม การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ ขององค์การบริหารส่วน ตำบลหนองปรุง</p> <p>๔. รายงานผลการเปิดเผย ข้อมูลสาธารณะ และกำกับ ติดตามการเผยแพร่ข้อมูล สาธารณะให้ผู้บริหารทราบ</p>				
๘. มาตรการการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	<p>๑. จัดทำคู่มือแนวทาง ปฏิบัติการใช้ทรัพย์สินของ ทางราชการซึ่งระบุขั้นตอน และแนวทางในการขอยืม ทรัพย์สินของทางราชการ ตามประเภทงานด้านต่างๆ</p> <p>๒. ประชาสัมพันธ์คู่มือ หรือ แนวทางดังกล่าวให้บุคลากร ถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและ กำชับให้ผู้บุคลากรภายใน หน่วยงานมีการขออนุญาต ในการยืมทรัพย์สินอย่าง ถูกต้อง</p>	กองคลัง	ต.ค. ๖๕- ก.ย. ๖๖	จัดทำคู่มือแนวทาง ปฏิบัติการใช้ทรัพย์สินของ ทางราชการ	<p>๑. สร้างความเข้าใจที่ถูกต้อง เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของ ทางราชการ คู่มือนี้กำหนด หลักเกณฑ์และแนวทางการใช้ ทรัพย์สินของทางราชการอย่าง ครบถ้วนและชัดเจนครอบคลุม ทรัพย์สินทุกประเภท ตั้งแต่ อาคารยานพาหนะ อุปกรณ์ สำนักงานไปจนถึงวัสดุ สิ้นเปลือง ช่วยให้เจ้าหน้าที่ และประชาชนทั่วไปเข้าใจถึง สิทธิและหน้าที่ในการใช้ ทรัพย์สินของทางราชการได้ อย่างถูกต้อง</p> <p>๒. ลดปัญหาการสูญหายและ ชำรุดเสียหายของทรัพย์สินของ ทางราชการ มีนี้กำหนด หลักเกณฑ์การยืมใช้ทรัพย์สิน ของทางราชการอย่างเคร่งครัด ต้องมีการจัดทำเอกสาร หลักฐานการยืมใช้ ระบุ ระยะเวลาการยืมใช้ และ กำหนดให้ผู้ยืมรับผิดชอบความ เสียหายที่เกิดขึ้น</p>

มาตรการ	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
					๓. ส่งเสริมให้เกิดการใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างประหยัดและคุ้มค่า
๙. โครงการพัฒนาปรับปรุงเว็บไซต์ อบต.หนองปรุง	๑. สำรวจสภาพปัญหาและความต้องการ ๒. จัดทำข้อเสนอโครงการร่างขอบเขต ๓. ขอเสนอรับงบประมาณ ๔. ดำเนินการตามโครงการ ๕. ตรวจสอบประเมินผลเว็บไซต์	สำนักปลัด	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	ดำเนินการจ้างเหมาปรับปรุงเว็บไซต์หน่วยงานเพื่อรองรับการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารให้ประชาชนทราบและตอบสนองต่อความต้องการได้มากขึ้น	๑. ด้านประสิทธิภาพ เว็บไซต์สามารถตอบสนองการใช้งานของผู้ให้บริการได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น รวดเร็วขึ้น ไม่ซับซ้อน เข้าถึงได้ง่าย ใช้งานสะดวก ตอบสนองการใช้งานบนอุปกรณ์เคลื่อนที่ได้เป็นอย่างดี ๒. ด้านเนื้อหา เว็บไซต์มีเนื้อหาที่ถูกต้อง ทันสมัย ครบถ้วน ตรงประเด็น เป็นประโยชน์ต่อผู้ใช้บริการ ๓. ด้านภาพลักษณ์ เว็บไซต์มีภาพลักษณ์ที่ดี ทันสมัย น่าเชื่อถือ สะท้อนภาพลักษณ์ของหน่วยงาน ๔. ด้านความร่วมมือ โครงการสามารถบูรณาการความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

  
(นางสาวสำวิตรี พูลเพิ่ม)  
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด

(ลงชื่อ).....

(นางสาววงเดือน พรหมแก้ว)  
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ รักษาราชการแทน  
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรุง

(ลงชื่อ).....

( นางสาวพร กลิ่นโพธิ์กลับ )

ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาราชการแทน  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรุง

ความเห็น/ข้อสั่งการของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรุง

ด.ต. ....

(สนธยา คงสนิท)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรุง